

Naziv poslodavca: Savez udruga Kaoperativa, Frana Kurelca 4., 47 000 Karlovac

Naziv radnog mjesta: Financijsko administrativni voditelj

Ugovor o radu: na određeno vrijeme/puno radno vrijeme (8 sati) od **01.01.2021.-31.12.2021.** s mogućnošću produženja

Vrijeme prijave: do **30.11.2020.**

Potrebna dokumentacija: Životopis i motivacijsko pismo na kaoperativa@gmail.com

Uvjeti:

- SSS, VŠS ili VSS
- iskustvo u vođenju financija udruge i poznavanje neprofitnog računovodstva
- razvijene analitičke, komunikacijske i organizacijske vještine
- poznavanje rada organizacija civilnoga društva u nezavisnoj kulturi
- poznavanje rada na računalu (uredski i online alati)
- poželjno poznavanje engleskog jezika
- staloženost, preciznost i brzina u radu u stresnim uvjetima
- sposobnost samostalnog i timskog rada
- poželjna vozačka dozvola

Opis poslova i zadaća:

- praćenje i izvršavanje financijskog poslovanja organizacije (zaprimanje i plaćanje računa, izrada ugovora i isplate honorara, plaća i putnih naloga, administriranje financijske i organizacijske dokumentacije te drugi financijsko administrativni poslovi)
- priprema i izrada programskih i projektnih proračuna za domaće i inozemne donatore kao i priprema njihovih financijskih izvještaja
- vođenje internog financijskog dnevnika organizacije
- redovna komunikacija s knjigovodstvenim servisom i priprema dokumentacije za knjiženja
- sudjelovanje u izradi polugodišnjih i godišnjih financijskih izvještaja i izradi financijskih planova organizacije
- praćenje i unapređivanje financijskog poslovanja organizacije te potrebne zakonske regulative
- priprema i administriranje sve potrebne financijsko organizacijske dokumentacije
- sudjelovanje u izradi internih dokumenata organizacije
- priprema dokumentacije i sudjelovanje u provedbi vanjskih kontrola i evaluacija poslovanja organizacije
- provedba ostalih financijsko administrativnih poslova u dogovoru s nadređenim

Mogućnosti

Prilika za stjecanjem novih znanja i usavršavanjem istih putem pohađanja različitih radionica i tečajeva. Rad na zanimljivim projektima i aktivnostima u području kulture. Nudimo ugodnu radnu atmosferu i kolektiv te mogućnost dugoročnog zapošljavanja.